

Notulen MR-vergadering Kennedyschool 10 juni 2014

Aanwezig: Bernard van Gils, Ivo Dierks (voorzitter), Fred Thielemans, Erik Aarssen, Candida Neefs en Piet Hendriks

Afwezig: Ineke van Steen

1. Opening en mededelingen

Ivo opent de vergadering en heet iedereen welkom.

2. Vaststellen agenda

De agenda wordt als volgt vastgesteld:

1. Opening en mededelingen voorzitter
2. Vaststellen van de agenda
3. Vaststellen verslag van MR vergadering 13 mei 2014 en behandeling actiepunten
4. Verslag vergadering GMR 19 mei 2014
5. Mededelingen van de directeur
6. Vaststellen schoolgids en schoolkalender 2014-2015
7. Schema van aftreden
8. Vergaderdata schooljaar 2014-2015
9. Rondvraag en sluiting

3. Vaststellen verslag vergadering 13 mei 2014 en behandeling actiepunten

Het concept-verslag wordt doorgenomen. Er is een paar tekstuele opmerkingen. Het verslag wordt definitief vastgesteld en kan gepubliceerd worden.

Met betrekking tot het communicatieplan/PR-plan geeft Piet aan dat hij een voorbeeld heeft gevonden. Samen met Ineke gaat Piet een opzet maken.

4. Verslag vergadering GMR 19 mei 2014

Ivo verwijst in eerste instantie naar de notulen van de GMR die al zijn rondgezonden. Uit de GMR is het advies gekomen om de schoolondersteuningsprofielen jaarlijks te agenderen ter bespreking in de MR.

5. Mededelingen van de directeur

Bernard geeft aan dat de heer Schot het aanbod heeft gehad van de stichting om directeur te worden op een andere school binnen de stichting. De heer Schot heeft dit aanbod geaccepteerd. Dit betekent dat de heer Schot de Kennedyschool zal verlaten.

6. Vaststellen schoolgids en schoolkalender 2014-2015

De schoolkalender is bijna gereed. De data voor de MR-vergaderingen moeten er nog in verwerkt worden.

Met betrekking tot de schoolgids zijn in de vorige vergadering reeds een aantal suggesties gedaan. Bernard is nog niet in de gelegenheid geweest de schoolgids definitief te maken. Afsproken wordt dat de schoolgids uiterlijk 23 juni 2014 gereed is.

7. Schema van aftreden

Het schema van aftreden luidt nu als volgt:

<i>MR-oudergeleding</i>	<i>MR leerkrachtengleding</i>	<i>Gestart/herkozen</i>	<i>Aftredend</i>
Ivo Dierks		2013-2014 <small>(2010-2011)</small>	Juni 2016
Fred Thielemans		2013-2014 <small>(2010-2011)</small>	Juni 2016
Erik Aarssen		2012-2013	Juni 2015
	Ineke van Steen	2011-2012	Juni 2014
	Piet Hendriks	2011-2012 <small>(2005-2006)</small>	Juni 2014
	Candida Neefs	2012-2013 <small>(2006-2007)</small>	Juni 2015

Met het aanstaande vertrek van Piet, zal Piet vervangen moeten worden. Bernard weet nog niet wie dat wordt. Of Ineke van Steen opnieuw zitten zal nemen in de MR is niet bekend. Bernard vraagt dit na.

Na de vergadering is bekend geworden dat de plaats van Piet Hendriks opgevuld wordt Mira Ooijen en dat Ineke van Steen zitten zal blijven nemen in de MR. Het schema van aftreden wordt dan als volgt:

<i>MR-oudergeleding</i>	<i>MR leerkrachtengleding</i>	<i>Gestart/herkozen</i>	<i>Aftredend</i>
Ivo Dierks		2013-2014 <small>(2010-2011)</small>	Juni 2016
Fred Thielemans		2013-2014 <small>(2010-2011)</small>	Juni 2016
Erik Aarssen		2012-2013	Juni 2015
	Ineke van Steen	2014-2015 <small>(2011-2012)</small>	Juni 2017
	Mira Ooijen	2014-2015	Juni 2017
	Candida Neefs	2012-2013 <small>(2006-2007)</small>	Juni 2015

8. Vergaderdata schooljaar 2014-2015

Ivo zal op zo kort mogelijke termijn met een voorstel komen voor de vergaderdata.

9. Rondvraag en sluiting

In de vorige vergadering heeft Erik een eerste aanzet verstrekt voor een beleidsplan met daarin een stappenplan. Hij heeft dit nu verder uitgewerkt. Gevraagd wordt reacties op dit stuk per mail naar Erik te zenden.

Niets meer aan de orde zijnde, sluit Ivo de vergadering.

Vastgesteld op: 02-09-2014

Actiepuntenlijst

<i>Vergadering</i>	<i>Actiepunt</i>	<i>Door</i>
18-02-2014	Contact opnemen met MR Juianaschool voor gezamenlijke vergadering	Ivo
18-02-2014	Concept PR-plan inzenden	PR- commissie
10-06-2014	Schoolgids definitief maken	Bernard
10-06-2014	Navragen deelname leerkrachtengleding in MR	Bernard
10-06-2014	Reacties op concept beleidsplan zenden naar Erik	allen