

Notulen MR-vergadering Kennedyschool 14 januari 2014

Aanwezig: Bernard van Gils, Ivo Dierks (voorzitter), Fred Thielemans, Erik Aarssen, Ineke van Steen, Candida Neefs en Piet Hendrikx

1. Opening en mededelingen

Ivo opent de vergadering en heet iedereen welkom. De vergadering vindt plaats aansluitend op de beleidsvergadering van het team, waarbij de oudergeleding van de MR ook aanwezig is geweest.

2. Vaststellen agenda

De agenda wordt als volgt vastgesteld:

1. Opening en mededelingen voorzitter
2. Vaststellen van de agenda
3. Vaststellen verslag vergadering 21 november 2013 en behandeling actiepunten
4. Verslag vergadering GMR 2 december 2013
5. Mededelingen van de directeur
6. Rondvraag en sluiting

3. Vaststellen verslag vergadering 21 november 2013 en behandeling actiepunten

Van de vergadering van 21 november 2013 zijn nog geen notulen gemaakt. Bij afwezigheid van Fred bij die vergadering, heeft Eric het op zich genomen de notulen te maken. Hij is dit vergeten te doen. Hij zal alsnog de notulen vervaardigen.

Bernard geeft aan dat De Roef (tussenschoolse opvang) handelt naar het pestprotocol van de Kennedyschool.

Ivo meldt dat het uitschrijven van een vergadering tussen de MR-en van de drie Fijnaartse scholen moeizaam gaat. Het idee bestaat nu om in kleiner verband met afvaardigingen van de MR-en bij elkaar te komen. Namens de MR van de Kennedyschool zullen Eric (oudergeleding) en Ineke (personeelsgeleding) deelnemen aan het overleg.

4. Verslag vergadering GMR 2 december 2013

Ivo verwijst in eerste instantie naar de notulen van de GMR die al zijn rondgezonden. Ivo wijst in het bijzonder op de wisseling van de arbodienst die heeft plaatsgevonden en met name de wijze waarop dat heeft plaatsgevonden. Het opzeggen van het huidige contract en het aangaan van het nieuwe contract heeft plaatsgevonden zonder voorafgaande toestemming van de GMR.

5. Mededelingen van de directeur

Vakantierooster

Het vakantierooster voor het schooljaar 2014/2015 is nog niet helemaal gereed. Dit heeft te maken met de volgende punten:

- het antwoord op de vraag of 1 of 2 weken meivakantie wordt ingepland, wat afhankelijk is van hetgeen op stichtingsniveau wordt besloten
- het vakantierooster op stichtingsniveau is nog niet vastgesteld door de GMR
- het vakantierooster voor de Kennedyschool kan afwijken

Bernard komt met een voorstel voor het vakantierooster voor de Kennedyschool. Hij zal dit per e-mail verzenden naar de MR. Het verzoek is om op het voorstel te reageren. In de vergadering van 18 februari 2014 vindt de formele besluitvorming plaats.

Binnenkomst kleuters

De kleuters en groep 3 komen te samen met ouders binnen. Dit leidt tot opstoppingen en mogelijk onveilige situaties. Bernard vraagt aan de MR hoe dit is op te lossen. Te denken valt aan:

- groep 1 t/m 3 volgens één looprichting. De leerlingen komen langs de kleuterkant binnen, maar de ouders gaan langs de voordeur (langs de leestuin) naar buiten.
- groep 4 gaat via het computerlokaal naar het lokaal boven

Aanvangstijdstijden lessen

Het lijkt een probleem te blijven om de tijdig met de lessen aan te vangen en ook voor leerlingen om op tijd op school te komen.

Uitgangspunt is dat de lessen op tijd beginnen en dat kan nu niet altijd gebeuren, maar belangrijker is dat er onveilige situaties kunnen ontstaan. Om deze reden wordt het volgende besloten:

- a. de lessen dienen op tijd te starten
- b. als leerlingen te laat zijn (bij de tweede bel nog niet in het lokaal), dan moet de leerling zich melden bij de directeur. Op die manier wordt er zicht gekregen op leerlingen die met regelmaat te laat komen. De leerling en de ouders kunnen daar dan op aangesproken worden
- c. bij veelvuldig te laat komen, zal melding bij de leerplichtambtenaar worden gedaan.

Clusteren

In de nieuwsbrief van januari heeft Bernard iets verteld over het meenemen van spullen vanuit huis, zoals tablets of andere dure spullen. Bernard heeft naar aanleiding hiervan van een aantal ouders reacties gehad. Bernard vraagt naar de mening van de MR.

Ivo geeft aan dat als het gaat om leermiddelen zoals laptops of pc's, dat dan bij de stichting de vraag weggelegd moet worden. Als het om leermiddelen gaat dan dient de school hierin te voorzien en moeten zaken niet vanuit huis worden meegebracht.

Gebleken is inmiddels dat het clusteronderwijs de vraag naar pc's/laptops in de leslokalen heeft doen toenemen. Geopperd wordt om de computers van de Kennedyschool uit het computerlokaal te verdelen over de leslokalen. Tevens wordt Bernard meegegeven om te bezien of via de stichting vervanging van pc's naar voren kan worden gehaald en door slimmer inkopen meer pc's kunnen worden aangeschaft. Verder wordt geadviseerd om te kijken of vanuit de ontvangen gelden voor het clusteronderwijs aanschaffingen gedaan kunnen worden.

Gezond eten /afvalberg

De vraag in de nieuwsbrief hoe ouders staan tegenover verplicht fruit en een verbod op pakjes heeft de nodige reacties opgeleverd van uiteenlopende aard. De MR is van mening dat de verantwoordelijkheid voor gezonde voeding primair bij de ouders ligt. Verder is de MR van mening dat de afvalberg al kan worden teruggedrongen door gebruikte pakjes mee naar huis te geven en niet op school weg te gooien.

Formatie

Bernard vraagt om een advies over de uitgangspunten die gehanteerd kunnen worden bij het maken van de formatieplannen. Na discussie worden de volgende uitgangspunten vastgesteld:

- 1 dag voor de IB-er, met een mogelijkheid voor uitbreiding
- de ingeplande tijd voor de vertrouwenspersoon blijft
- de onderbouwgroepen blijven qua grootte gelijk
- de plusklas blijft
- de zwaarte van de groepen is belangrijker dan de grootte van de groepen

6. Rondvraag en sluiting

Ivo stelt de vraag wat de Kennedyschool doet aan PR. Met teruglopende leerlingaantallen is het van belang dat de Kennedyschool zich weet te onderscheiden. De laatste tijd heeft de Kennedyschool regelmatig in positieve zin de krant weten te halen. Beter is het om met een actieplan of communicatieplan te komen. Met de ontwikkeling van het clusteronderwijs heeft de Kennedyschool iets in handen om werk te maken van haar PR.

Bernard zegt toe een plan te maken en na te denken over de instelling van een PR-werkgroep.

Niets meer aan de orde zijnde, sluit Ivo de vergadering. Volgende vergadering is op 18 februari 2014

Vastgesteld op: 18 februari 2014

Actiepuntenlijst

<i>Vergadering</i>	<i>Actiepunt</i>	<i>Door</i>
14-01-2014	Voorstel voor vakantierooster rondmailen aan MR	Bernard
14-01-2014	Communicatieplan/PR-plan maken	Bernard