

# Notulen MR-vergadering Kennedyschool 14 januari 2016

Aanwezig: Bernard van Gils, Ivo Dierks (voorzitter), Fred Thielemans, Marjolein Frijters,  
Candida Neefs, Mira Ooijen en Ineke van Steen

Afwezig: -

## 1. Opening en vaststelling agenda

Ivo opent de vergadering en heet iedereen welkom.

De agenda wordt als volgt vastgesteld:

1. Opening en vaststelling agenda
2. Mededelingen voorzitter
3. Vaststellen verslag van MR vergadering van 5 november 2015 en behandeling actiepunten
4. Terugkoppeling uit GMR
5. Mededelingen van de directeur
6. Rondvraag en sluiting

## 2. Mededelingen voorzitter

Ivo heeft op dit geen mededelingen die niet bij de andere agendapunten aan bod komen.

## 3. Vaststellen verslag vergadering 5 november 2015 en behandeling actiepunten

Het concept-verslag wordt doorgenomen. Ivo merkt naar aanleiding van het verslag het volgende op.

Ivo heeft nog geen reactie ontvangen van de MR van de Julianaschool op de suggestie voor een gezamenlijk overleg.

De actiepunten worden doorgelopen. Bernard geeft aan dat hij de PR-commissie en de deelname van de Kennedyschool aan de wandelvierdaagse nog heeft besproken in het MT. Marjolein zal contact leggen met het oudercomité om te bespreken of zij dit willen oppakken.

Het verslag wordt definitief vastgesteld en kan gepubliceerd worden.

## 4. Terugkoppeling uit de GMR

Ivo geeft aan dat er op dit moment sprake is van een radiostilte. Ivo geeft aan dat de gemoederen omtrent de benoeming van de nieuwe bestuurder getemperd zijn.

## 5. Mededelingen van de directeur

Bernard doet de volgende mededelingen:

- De inhuizing van De Roef vindt plaats op 29 januari 2016. Op 19 februari 2016 zal een officiële opening plaatsvinden.
- Punt van aandacht is de verkeerssituatie na de inhuizing. Het personeel van De Roef heeft van hun werkgever de opdracht om niet in de nabijheid van de school te parkeren.
- De gevolgen van de leerlingentelling op de formatie zijn niet duidelijk, omdat het bestuur op dit punt nog geen duidelijkheid heeft gegeven. Op 28 januari en 29 januari vindt een ingelast directeurenberaad plaats, waarbij dit aspect aan bod zal komen. Om deze reden wordt besloten de geplande beleidsvergadering van 18 januari te laten vervallen. Een

beleidsvergadering waarbij ook de oudergeleding van de MR aanwezig is, vindt plaats op 25 februari.

- Bernard heeft een gesprek gehad met het oudercomité. De neuzen staan weer dezelfde richting op.

## **6. Rondvraag en sluiting**

Ineke merkt op dat de tablets die voor Snapit worden gebruikt, wat betreft capaciteit beperkt zijn. Bernard geeft aan dat er een mogelijkheid bestaat dat de tablets vervangen worden. Dit is nog een beginstadium.

Niets meer aan de orde zijnde, sluit Ivo de vergadering. Volgende vergadering is 25 februari 2016.

Vastgesteld op: 25 februari 2016

### **Actiepuntenlijst**

<i>Vergadering</i>	<i>Actiepunt</i>	<i>Door</i>
05-11-2015	PR-commissie en deelname aan de wandelvierdaagse binnen het MT bespreken	Bernard
14-01-2016	Contact opnemen met oudercomité in verband wandelvierdaagse	Marjolein